

國立高雄科技大學校務行政系統（新增需求）（範本）

效益分析表

申請日期	100年12月30日	申請單位	圖書館
申請人	李晉承(簽名) 分機 3107	單位主管	林榮顯(簽名)

功能增/修 法規規定變更 重大事項協調會或行政會議決議 其他()

業務 (使用) 單位 填寫	問題概述	新增學籍異動(休退畢…)整批匯入比對及整批匯出…等相關作業功能。			
	評估類別	預估使用人數 A	使用頻率 (次數/人年) B	節省時間 分或小時/次 C	小計節省時間 A*B*C
	管理人員 (業務承辦人)	圖書館 1 人 綜教組 1 人	2 次/人年	20 小時/次	80 小時
	學生	(註 4)			
	教師職員	(註 4)			
	其他				
	小計 (小時/年)	80 小時/年 (全部小計累計)			

備註	(可詳述如何提升行政效率)			
----	---------------	--	--	--

電算中心填寫	預估人日	開發維護費用資訊	成本小計
	需求訪談：1 日 功能開發：20 人日(約 1 個月)	委外報價：5,000/工作天 (軟體協會 8,000/工作天)	105,000 元

- 註：1. 本表單於 會議中通過實施。
 2. 業務（使用）單位填寫區塊中之[評估類別]可視各單位實際狀況變更填寫。小計欄位請折換成小時為單位。
 3. 參閱範本：計網中心網站>常見詢答>系統維護申請-新增程式效益分析範本。
 4. 學生（教職員）使用人數預估若為全校性，請以全校學生（全部教職員）人數7成填寫。